



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 535
Калининского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Образовательного учреждения
Протокол от 27.08.2026 № 1

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей
Протокол от 27.08.2026 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №535
Калининского района
Санкт-Петербурга

Н.В. Иванова

Приказ от 31.08.2026 № 184

Приказ от №

**Положение
о совете по питанию в Государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школы № 535 Калининского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию государственного образовательного учреждения (далее - Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Средней общеобразовательной школы №535 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 535).

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- - Ст. 37 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 №273-ФЗ;
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 01.03.2020 № 47-ФЗ
- со [статьей 82-1](#) Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 N 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" Правительство Санкт-Петербурга
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 5 марта 2015 г. N 247 (с изменениями на 16 февраля 2021 года) "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций", утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ А. Ю. Поповой
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений;
- Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи." Постановление №19 от 2.06.2026
- Постановлением [Правительства Санкт-Петербурга](#) "О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях» на [текущий календарный год](#);
- Уставом школы;
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге; - распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 № 24-рп «Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- письмом Комитета по образованию от 27.08.2019 № 03-28-6763/19-0-0 «О направлении примерного Положения о Совете по питанию в государственном образовательном учреждении»;
- Уставом ГБОУ СОШ № 535.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ГБОУ СОШ № 535 и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ГБОУ СОШ № 535 и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

1.5. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.6. Совет по питанию не уполномочен подменять государственные надзорные органы и принимать решения, которые входят в исключительную компетенцию ГБОУ СОШ № 535 в соответствии с его автономией.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях:

- учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания,
- повышение качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

- улучшение организации питания детей в общеобразовательной организации и в домашних условиях
- проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательных организациях.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

содействие администрации ГБОУ СОШ № 535 в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;

- участие в контроле организации питания в ГБОУ СОШ № 535 по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ № 535;
- разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ СОШ № 535, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБОУ СОШ № 535.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 535 и размещается на официальном сайте ГБОУ СОШ № 535 не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

3.2. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, должно составлять не менее 9 (девяти) человек.

3.3. В состав Совета по питанию входят:

- руководитель (заместитель руководителя) ГБОУ СОШ № 535;
- должностные лица ГБОУ СОШ № 535, ответственные за организацию питания в ГБОУ СОШ № 535;
- медицинские работники;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

3.4. Делегирование полномочий для работы в Совете по питанию осуществляется:

- представители от работников ГБОУ СОШ № 535
- по решению Педагогического совета ГБОУ СОШ № 535;
- представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – по решению Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3.5. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в ГБОУ СОШ № 535 в следующих случаях:

- прекращения (возникновение) трудовых отношений с работниками ГБОУ СОШ № 535 (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБОУ СОШ № 535);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.6. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию. При этом, председатель и заместитель председателя должны быть из числа лиц, не являющихся одной стороной образовательных отношений.

3.7. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.8. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;

- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.9. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.10. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.11. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию в рамках родительского контроля

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году, в соответствии с Положением о Порядке Родительского контроля за организацией горячего питания детей в ГБОУ СОШ № 535 Калининского района Санкт-Петербурга.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Разработки и корректировки цикличного меню ГБОУ СОШ № 535:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся ГБОУ СОШ № 535;
- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;
- учет индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников образовательных учреждений (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организации питьевого режима).

4.2.3. Организации работы пищеблока и столовой ГБОУ СОШ № 535:

- состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарноэпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

4.2.4. Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБОУ СОШ № 535, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

4.2.5. Мониторинга качества предоставления питания в ГБОУ СОШ № 535:

- сбор и анализ информации об организации питания в ГБОУ СОШ № 535, формирования предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;
- приглашение на заседание Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;
- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБОУ СОШ № 535.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБОУ СОШ № 535 осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Членам Совета по питанию запрещается:

- осуществлять свои полномочия единолично и не в рамках работы Совета по питанию в установленном Положением порядке;
- вмешиваться в процесс приготовления и раздачи блюд;
- вмешиваться в непосредственный процесс транспортировки и хранения продуктов питания, контактировать с продуктами питания и тарой, в которой они хранятся, а так же посудой, оборудованием и инструментами для приготовления пищи;
- вмешиваться в работу работников пищеблока, прерывать их работу, отвлекать от работы, давать какие-либо указания, делать замечания; - самостоятельно без решения Совета по питанию запрашивать от работников пищеблока и лиц, ответственных в ГБОУ СОШ № 535 за питание, документы и пояснения;
- получать устные и письменные объяснения по вопросам питания от обучающихся без присутствия социального педагога либо законного представителя;

4.5. Допуск членов Совета по питанию в места приготовления, раздачи, хранения продуктов питания осуществляется на основании плана работы Совета по питанию, в присутствии ответственных за организацию питания должностных лиц ГБОУ СОШ № 535. Допуск в места приготовления, раздачи, хранения продуктов питания разрешается только лицам, у которых отсутствуют противопоказания по состоянию здоровья на основании медицинских документов (медицинская книжка, справка из медицинского учреждения), оформленных в соответствии с требованиями законодательства.

4.6. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.7. В случае если действия членов Совета по питанию или решение заседания Совета по питанию противоречат требованиям законодательства, ставят под угрозу жизнь и здоровья обучающихся, директор ГБОУ СОШ № 535 имеет право приостановить действие решения Совета по питанию или исполнение полномочий члена Совета по питанию и поставить вопрос перед Советом по питанию о его исключении из состава.

4.8. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками ГБОУ СОШ № 535.

4.9. Разработка рекомендаций по организации питания в ГБОУ СОШ № 535 в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ГБОУ СОШ № 535.

4.10. Рекомендации Совета по питанию, по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ № 535, размещаются на официальном сайте ГБОУ СОШ № 535.